

# 103 學年度第 2 學期高中職適性學習社區教育資源均質化 創意營隊工作期程與檢核-0323

(一) 活動日期：104 年 3 月 28 日(六)活動時間：08:00-16:00

(二) 活動流程

| 編號 | 時間    | 內容                   | 負責單位     | 備註說明      |
|----|-------|----------------------|----------|-----------|
| 1  | 06:30 | ★交通車出發接送國中學生         | 宇珍       | 接車同仁      |
| 2  | 08:00 | 簽到，分營隊簽到             | 上課教師協助簽到 |           |
| 3  | 08:20 | 交通車返回光啟，簽到           | 上課教師協助簽到 |           |
| 4  | 08:40 | 開幕式，請校長致詞            |          |           |
| 5  | 09:00 | 各營隊帶開活動開始            | 上課教師     |           |
| 6  | 12:00 | 中午至教務處取用午餐           | 教務處      | 各營隊教師及協同學 |
| 7  | 15:30 | 閉幕式<br>請校長頒發獎狀、禮券及照相 | 教務處      |           |
| 8  | 16:00 | 活動結束                 |          |           |

(三) 當天活動參與人員：約 50 位

1. 校長：
2. 教務處：陳永峯、俞文娟、蕭宇珍、陳儒萱、陳妍寧、曾小娟、周金月、盧惠蓉
3. 學務處：心蘭
4. 教官室：
5. 實習處：珊郁
6. 總務處：總務主任
7. 會計室：釧婷
8. 輔導室：漢偉
9. 圖書館：
10. 各營隊上課教師：10 人(含外聘教師)，協助學生預估 26 位

(四) 均質化營隊報名情形，目前人數 179 人(統計至 104.3.27)

1. 本學期共開設 7 營隊(10 個班)，因各國中報名西餐人數踴躍，故將調整西餐為 3 個班，創意飲品為 1 個班，截至 03/27(五)各班別報名資料如下：

| 編號 | 辦理營隊             | 當天教師                                | 服務學生 | 開班人數       | 報名人數 | 尚餘名額 |
|----|------------------|-------------------------------------|------|------------|------|------|
| 1  | 小小廚王-中餐          | 陳儀玲                                 | 3    | <u>20</u>  | 9    | 11   |
| 2  | 小小廚王-西餐<br>(3 班) | A 班：卓政弘<br>B 班：陳明圓<br>C 班：楊淑女       | 9    | <u>60</u>  | 61   | -1   |
| 3  | 小小廚王-烘焙<br>(2 班) | A 班：廖暄宇<br>B 班：鄭惠文                  | 6    | <u>40</u>  | 40   | 0    |
| 4  | 創意飲品藝起來          | 陳志仁                                 | 3    | <u>20</u>  | 26   | -6   |
| 5  | 照片雕刻研習營          | 王義傑                                 | 1    | <u>20</u>  | 10   | 10   |
| 6  | 電腦鼠研習營           | 外聘老師：<br>龍華科技大學電子系黃信雄教授<br>帶隊老師：周秀諫 | 2    | <u>20</u>  | 13   | 7    |
| 7  | 青少年籃球育樂營         | 曾沁綸                                 | 2    | <u>20</u>  | 20   | 0    |
| 合計 |                  | 10                                  | 26   | <u>200</u> | 179  | 21   |

2. 各國中報名本校營隊人數統計，共計 179 人(統計至 104.3.27)

3. 重要國中如溪崑、龜山、新莊、樹林可再加強，本周一周二將再作詢問

| 營隊名稱    | 三<br>多 | 土<br>城 | 大<br>崗 | 中<br>興 | 丹<br>鳳 | 文<br>昌 | 安<br>溪 | 育<br>林 | 育<br>賢 | 幸<br>福 | 忠<br>和 | 明<br>湖 | 東<br>興 | 南<br>興 | 柑<br>園 | 桃<br>子<br>腳 | 迴<br>龍 | 新<br>泰 | 溪<br>崑 | 福<br>營 | 龜<br>山 | 鶯<br>歌 | 總<br>計 |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 小小廚王-中餐 |        | 5      |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |             |        |        | 3      |        |        |        | 9      |
| 小小廚王-西餐 |        | 2      |        | 44     |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        | 10     | 4           |        |        |        |        |        |        | 61     |
| 小小廚王-烘焙 |        | 2      | 3      | 30     |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |             |        |        |        | 3      |        |        | 40     |
| 青少年籃球育樂 |        |        |        | 1      |        | 1      |        |        | 1      | 4      | 1      | 4      | 1      | 2      |        |             |        |        | 1      |        | 4      |        | 20     |

| 營隊名稱    | 三<br>多 | 土<br>城 | 大<br>崗 | 中<br>興 | 丹<br>鳳 | 文<br>昌 | 安<br>溪 | 育<br>林 | 育<br>賢 | 幸<br>福 | 忠<br>和 | 明<br>湖 | 東<br>興 | 南<br>興 | 柑<br>園 | 桃<br>子<br>腳 | 迴<br>龍 | 新<br>泰 | 溪<br>崑 | 福<br>營 | 龜<br>山 | 鶯<br>歌 | 總<br>計 |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 營       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |             |        |        |        |        |        |        |        |
| 創意飲品動起來 |        |        | 2      |        | 12     |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |             | 9      |        |        | 2      |        |        | 26     |
| 照片雕刻研習營 |        |        |        |        |        |        |        | 2      |        |        |        |        |        |        |        |             | 2      |        |        |        | 5      | 1      | 10     |
| 電腦鼠研習營  | 6      |        |        |        | 2      |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 2      | 2           |        | 1      |        |        |        |        | 13     |
| 總計      | 6      | 9      | 5      | 1      | 89     | 1      | 2      | 2      | 1      | 4      | 1      | 4      | 1      | 2      | 14     | 6           | 11     | 1      | 1      | 8      | 9      | 1      | 179    |

(五) 工作期程與檢核---均質化創意營隊

| 序號                  | 日期      | 時間    | 工作細項   | 負責單位       | 負責人                        | 完成與否 |
|---------------------|---------|-------|--|------------|----------------------------|------|
| <b>前置工作</b>         |         |       |  |            |                            |      |
| 1                   | 3/20(五) | 17:00 | 統計均質化營隊報名人數，目前約 179 人  | 教務處        | 惠蓉                         | ●    |
| 2                   | 3/20(五) | 17:00 | <b>遊覽車派車單</b> ，請總務處協助派車，預估 4 台   | 教務處        | 宇珍                         | ●    |
| 3                   | 3/20(五) | 17:00 | 請會計室準備各營隊前三名禮券(第 1 名 300，第 2 名 200，第 3 名 100，合計 5400)，共 27 位   | 會計室        | 鈞婷                         | ●    |
| 4                   | 3/23(一) | 12:00 | 各營隊請老師繳交服務學生名單，約 26 位學生  | 教務處        | 教務處                        |      |
| 5                   | 3/23(一) | 12:00 | <b>接送路線安排</b><br>依據國中學校位置，安排參加均質化國中同學交通路線接送，遊覽車路線，預計 4 條路線，並且通知總務處協助                                     | 教務處<br>總務處 | 宇珍<br>陳成業                  |      |
| 6                   | 3/23(一) | 12:00 | 餐點選定：當天訂購預計 200 份，連同工作人員   | 教務處        | 宇珍                         |      |
| 7                   | 3/23(一) | 14:00 | 告知警衛室與教官室，協助當天停車場門口車輛導引  | 教官室<br>總務處 | 宇珍                         |      |
| 8                   | 3/25(三) | 16:00 | 將均質化交通安排路線寄交各國中，交通路線說明搭車地點與搭車時間，並提醒國中學校轉告學生攜帶均質化家長同意書到校  | 教務處        | 宇珍<br>文娟                   |      |
| 9                   | 3/25(三) | 12:00 | 均質化營隊研習證書完成，約 179 張，先套印完成，當天做姓名更正  | 教務處        | 惠蓉                         |      |
| 10                  | 3/25(三) | 12:00 | 大型海報印製 A1，6 張，週四完成，內容如下<br>(使用桃園博覽會海報、共 5 張)<br>1. 得獎紀錄(彩色)4 張   | 教務處        | 惠蓉                         |      |
| 11                  | 3/26(四) | 12:00 | 1. 均質化簽到冊完成，每一個營隊一份簽到冊，週四名單最後確認<br>2. 製作禮堂座位指示牌  | 教務處        | 惠蓉                         |      |
| 12                  | 3/26(四) | 12:00 | 準備學生文宣資料及水，180 份<br>1. L 夾，A4 文宣 4 種，新摺頁(APP 可使用)<br>2. 紀念品一份<br>3. 礦泉水(佈置當天放置禮堂)                        | 招生組<br>總務處 | 小娟<br>金月                   |      |
| 13                  | 3/26(四) | 12:00 | 均質化營隊所有海報完成<br>1. 所有營隊場地海報，照相用，共 6 張<br>2. 開幕式與閉幕式海報，報到地點海報，共 3 張<br>3. 各營隊會場海報 9 張                      | 教務處        | 惠蓉<br>妍寧                   |      |
| 14                  | 3/26(四) | 12:00 | 禮堂上方字幕，「103 學年度均質化創意營隊活動」  | 教務處        | 宇珍<br>惠蓉                   |      |
| 15                  | 3/26(四) | 13:00 | <b>均質化禮堂佈置</b><br>1. 需要較多椅子與桌子，佈置圖如附件<br>2. 初步估計約 180 張椅子，並且設立簽名桌，給學生簽名<br>3. 另外禮堂上方活動標題字樣要貼上<br>4. 電腦安裝 | 教務處<br>教官室 | 宇珍<br>惠蓉                   |      |
| 16                  | 3/26(四) | 13:00 | 字幕機「歡迎國中同學到校參加均質化營隊」   | 教務處        | 惠蓉                         |      |
| <b>活動當天 3/28(六)</b> |         |       |  |            |                            |      |
| 17                  | 3/28(六) | 06:30 | 遊覽車接車，依照報名國中路線接送國中學生到校   | 教務處        | 宇珍                         |      |
| 18                  | 3/28(六) | 06:30 | 接車同仁：預估 4 位，依照路線時間不同<br>1. 路線 A(雅春)<br>2. 路線 B(珊郁)<br>3. 路線 C(漢偉)<br>4. 路線 D(心蘭)<br>5. 迴龍國中(妍寧)          | 教務處        | 心蘭<br>鈞婷<br>漢偉<br>珊郁<br>金月 |      |
| 19                  | 3/28(六) | 07:30 | 當天均質化活動司儀  | 教務處        | 宇珍                         |      |

| 序號 | 日期      | 時間    | 工作細項   | 負責單位 | 負責人      | 完成與否 |
|----|---------|-------|--|------|----------|------|
| 20 | 3/28(六) | 07:30 | 當天均質化活動照相—妍寧、惠蓉  | 教務處  | 妍寧<br>惠蓉 |      |
| 21 | 3/28(六) | 07:50 | 所有同仁就定位  | 所有同仁 |          |      |
| 22 | 3/28(六) | 07:50 | <b>協助均質化營隊同學簽到報到</b> ，文娟、小娟、妍寧、惠蓉、金月、心蘭以及上課教師<br>簽名(禮堂右方桌子分營隊簽到) | 教務處  |          |      |
| 23 | 3/28(六) | 08:00 | 停車場車輛引導:第1段均質化，引導至 09:20   | 教官室  | 教官室      |      |
| 24 | 3/28(六) | 08:00 | 禮堂播放本校影片，教導學生使用摺頁 APP 軟體   |      |          |      |
| 25 | 3/28(六) | 08:40 | <b>開幕式:請校長開幕致詞</b>   | 教務處  | 主任       |      |
| 26 | 3/28(六) | 09:00 | 請各營隊帶開至活動上課場地  | 教務處  | 宇珍       |      |
| 27 | 3/28(六) | 10:00 | 統計當天報到人數，訂購便當  | 教務處  | 宇珍       |      |
| 28 | 3/28(六) | 10:00 | 研習證書學生資料確認   | 教務處  | 惠蓉       |      |
| 29 | 3/28(六) | 10:00 | 開幕式與閉幕式<br>各營隊場地協助拍照，需要拍到海報，活動學生、授課教師                            | 教務處  | 妍寧<br>惠蓉 |      |
| 30 | 3/28(六) | 11:30 | 中午餐點到校，需要同仁協助  | 教務處  | 宇珍       |      |
| 31 | 3/28(六) | 12:00 | 中午用餐，各營隊服務學生協助分配午餐，並提醒學生注意垃圾分類                                   | 教務處  | 宇珍       |      |
| 32 | 3/28(六) | 15:00 | 各營隊教師將學生帶回禮堂，準備閉幕式   | 教務處  | 宇珍       |      |
| 33 | 3/28(六) | 15:15 | <b>閉幕式</b> ，請校長頒發各營隊研習證書   | 教務處  | 宇珍       |      |
| 34 | 3/28(六) | 15:30 | 通知遊覽車，準備接送學生返回各國中  | 教務處  | 宇珍       |      |

# 禮堂佈置圖

